АНОО «Умная Страна (КлеверЛэнд)»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0378F4F200B7B471B24A73541566D805F7
Действителен с 31.08.2026 по 30.11.2027
Владелец АНОО "УМНАЯ СТРАНА" (КЛЕВЕРЛЭНД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Перенжиева А.С.
«25.08.2026г.»

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКТОРЕ АНОО «Умная Страна (КлеверЛэнд)»

1. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Образовательной организации.
2. Права и обязанности Директора Образовательной организации, его компетенция в области управления Образовательной организацией определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключенного с ним трудового договора и настоящим Уставом.
3. Директор Образовательной организации избирается высшим органом управления сроком на 5 лет.
4. К компетенции Директора относится:

4.1. без доверенности действует от имени Образовательной организации, в том числе представляет её интересы и совершает сделки, как на территории Российской Федерации, так и в иностранных государствах;

4.2. выдает доверенности на право представительства от имени Образовательной организации;

4.3. осуществляет общее руководство деятельностью Образовательной организации;

4.4. обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу;

4.5. формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.6. определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации, принимает решения о программном планировании её работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации и к качеству образования, непрерывному повышению качества образования;

4.7. обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Образовательной организации;
4.8. осуществляет по согласованию с учредителем разработку, утверждение и реализацию программ развития Образовательной организации, образовательных программ, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков и правил внутреннего трудового распорядка Образовательной организации;
4.9. создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
4.10. в пределах своих полномочий распоряжается средствами Образовательной организации, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
4.11. в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда;
4.12. утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации;
4.13. решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Образовательной организации;
4.14. осуществляет подбор и расстановку кадров;
4.15. принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта;
4.16. создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;
4.17. обеспечивает установление заработной платы работников Образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
4.18. принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
4.19. организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Образовательной организации, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
4.20. создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организации;
4.21. разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
4.22. планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;

4.23. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, гражданами;
4.24. представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
4.25. обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Образовательной организации дополнительных источников финансовых и материальных средств;
4.26. организует бухгалтерский учет и отчетность;
4.27. обеспечивает представление высшему органу управления ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Образовательной организации;
4.28. выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
4.29. утверждает размер и форму оплаты образовательных услуг;
4.30. обеспечивает выполнение решений высшего органа управления;
4.31. утверждает положения об Общем собрании (конференции) работников;
4.32. утверждает положение о Педагогическом совете;
4.33. утверждает положение о филиале или представительстве;
4.34. осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом Образовательной организации к компетенции других органов.
5. Директор имеет право на самостоятельность в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам, а также на самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Образовательной организации.
6. Директор обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
6.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся
6.2. создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;
6.3. соблюдать права и свободы обучающихся и работников Образовательной организации.
7. Порядок деятельности Директора и принятия им решений устанавливается настоящим Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Образовательной организацией и Директором.

8. Директор Образовательной организации несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с её уставными целями.